

ПРИНЯТО

Управляющим Советом

МАДОУ «Детский сад №51»

г.Стерлитамак РБ

Протокол от «03» 02 2016 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

МАДОУ «Детский сад №51»

г.Стерлитамак РБ

от «03» 02 2016 № 72-6



**ПОЛОЖЕНИЕ
об ОБЩЕМ СОБРАНИИ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ВОСПИТАННИКОВ**

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения**

«Детский сад №51»

**городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО

на общем собрании

родителей (законных представителей)

МАДОУ «Детский сад №51» г.Стерлитамак РБ

Протокол от «02» 02 2016 № 2

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об Общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Общее собрание родителей) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №51» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.
- 1.2. **Общее собрание родителей** - это представительный орган управления Учреждения, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. Срок данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания родителей

- 2.1 Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной политики в области дошкольного образования.
- 2.2 Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.
- 2.3 Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция Общего собрания родителей

- 3.1 Рассматривает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию.
- 3.2 Заслушивает информацию заведующего, педагогических, медицинских работников о различных направлениях деятельности Учреждения.
- 3.3 Принимает решения по обсуждаемым вопросам.
- 3.4 Избирает состав Совета родителей Учреждения сроком на один учебный год.
- 3.5 Каждый член Общего родительского собрания имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию, при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.6 Выступает с инициативой о создании Попечительского совета.
- 3.7 Выбирает представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в Управляющий совет, Совет родителей, Наблюдательный совет.

4. Структура, порядок формирования, срок полномочий, порядок принятия решений

- 4.1. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 4.2. Для ведения заседаний Общее собрание родителей простым голосованием из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год.
- 4.3. В необходимых случаях на заседание Общего собрания родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.
- 4.4. Председатель общего собрания родителей:
 - извещает родителей (законных представителей) о проведении очередного родительского собрания за семь календарных дней;
 - совместно с заведующим организует подготовку и проведение общего собрания родителей;
 - совместно с заведующим определяет повестку дня Общего собрания родителей.
- 4.5. Общее собрания родителей собирается не реже 2 раз в год.
- 4.6. Заседание Общего собрания родителей считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% родителей.
- 4.7. Решение Общего собрания родителей считаются принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5. Взаимодействие Общего собрания родителей с другими органами управления

- 5.1. Общее собрание родителей взаимодействует с Советом родителей, с Управляющим советом учреждения, Педагогическим советом.

6. Делопроизводство Общего собрания родителей

- 6.1. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения заседания;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов;
 - приглашенные (Ф.И.О., должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - решения.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Книга протоколов Общего собрания родителей нумеруется постранично, прошнуровывается.
- 6.6. Протоколы, документация хранятся в Учреждении в течение пяти лет.

Дополнение об Обществе с ограниченной ответственностью

редакция

ПРОШУРОВАНО

ПРОНУМЕРОВАНО 3 (Т/ч) страниц

Заведующий МАДОУ «Детский сад №51»

Н.И.Симакова

